

V E D T Æ G T E R

FOR

GRUNDEJERFORENINGEN SKOVLUNDEN

8831 Løgstrup

1. NAVN OG HJEMSTED

- 1.1. Foreningens navn er Grundejerforeningen Skovlunden.
- 1.2. Hjemsted er Viborg Kommune under Retten i Viborg, der er foreningens værneting.

2. OMRÅDE

- 2.1. Områdets fysiske afgrænsning fremgår af vedhæftede kortbilag.

3. FORMÅL OG FORPLIGTELSE

- 3.1. Det er grundejerforeningens formål at eje, drive og vedligeholde alle veje indenfor lokalplanområdet, stier og beplantninger på fællesarealer (herunder i forbindelse med boligveje og interne veje samt ved vendepladser) samt fælles opholdsarealer i tilknytning til området. Delområde 4 vedligeholdes dog af den pågældende grundejer, p.t. Hovedgaden 2.
- 3.2. Grundejerforeningen tager skøde på udlagte fællesarealer i forbindelse med udstykning af matr. nr. 2 bv Rogenstrup by, Fiskbæk.

4. MEDLEMSKREDS

- 4.1. De til enhver tid værende ejere af del nr. 1-79 og nr. 20-72 af matr. nr. 2 bv Rogenstrup by, Fiskbæk, således at hver husstand udgør et medlem.
- 4.2. Medlemskab af grundejerforeningen er pligtmæssigt for ovennævnte ejere.
- 4.3. Medlemskabet kan af ejeren, under forudsætning af forudgående meddelelse til bestyrelsen, overdrages til en bruger. Ejeren hæfter dog fortsat for forpligtelser overfor grundejerforeningen.
- 4.4. Grundejerforeningen skal efter krav fra kommunen sammenslutte sig med en eller flere bestående grundejerforeninger for tilgrænsende områder eller opdele foreningen i to eller flere selvstændige foreninger.

5. MEDLEMSKAB OG KONTINGENT

- 5.1. Det enkelte medlem er pligtig til at betale de til enhver tid af generalforsamlingen fastsatte bidrag. Fastsættelsen sker på grundlag af et af bestyrelsen udarbejdet budget for det kommende regnskabsår.
- 5.2. Ved ikke rettidig betaling af skyldige beløb skal det pågældende medlem – udover alle med inddrivelsen forbundne omkostninger – tillige betale et morarentebeløb på 2 % pr. påbegyndt måned af det skyldige beløb.
- 5.3. Et medlem betaler bidrag for hver grund, medlemmet ejer.
- 5.4. Bidragene for hver grund skal være af samme størrelse uanset grundens arealmæssige størrelse eller anvendelse.
- 5.5. Budgettet for grundejerforeningen skal som min. omfatte administration, reparation, vedligeholdelse og fornyelse af fællesanlæg/installationer, drift og vedligeholdelse af beplantede fælles friarealer.
- 5.6. Kontingent betales én gang årligt med opkrævning senest 14 dage før forfald.
- 5.7. Grundejerforeningens omkostninger ved inddrivelse betales af ejeren.

6. HÆFTELSE

- 6.1. I forhold til foreningen hæfter medlemmerne personligt pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

7. OVERDRAGELSE

- 7.1. Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er det pågældende fra overtagelsesdagen/ophævelsesstedspunktet ophørt med at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

- 7.2. Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.
- 7.3. Den tidligere og den nye ejer er solidarisk forpligtede til at anmelde ejerskiftet til foreningen og i forbindelse hermed at oplyse den nye ejers navn og bopæl samt den tidligere ejers nye bopæl.

8. FORENINGENS LEDELSE OG ADMINISTRATION

- 8.1. Generalforsamlingen er grundejerforeningens højeste myndighed.
- 8.2. Medlemmer af ejerens husstand har adgang til at overvære generalforsamlingen.

9. STEMME

- 9.1. Et medlem har på generalforsamlingen én stemme.
- 9.2. Medlemmerne bestemmer selv, hvem der skal udøve stemmeretten.
- 9.3. Såfremt stemmeretten således udøves af andre end ejeren, giver denne oplysning herom til bestyrelsen.

10. GENERALFORSAMLING

- 10.1. Ordinær generalforsamling afholdes i Viborg Kommune.
- 10.2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af februar måned.
- 10.3. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse, ligesom foreningen fremsender meddelelse til de brugere eller lejere, der i henhold til pkt. 10 er anmeldt overfor bestyrelsen som stemmeberettigede.
- 10.4. Dagsordenen, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.
- 10.5. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage forinden. Sådanne medlemsforslag udsendes sammen med indkaldelse til generalforsamlingen enten således, at der i dagsordenens pkt. 4 (jfr. nedenfor) redegøres for forslaget, eller forslaget vedlægges som bilag til dagsordenens pkt. 4.
- 10.6. Forhold, der ikke er anført på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning.

10.7. På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisor.
4. Forslag fra bestyrelse og/eller medlemmer.
5. Vedtagelse af budget og fastsættelse af bidrag.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter.
7. Valg af revisor og revisorsuppleant
8. Eventuelt.

10.8. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, revisor eller revisorsuppleant for foreningen.

10.9. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten bestemmer, at afstemningen skal være skriftlig.

10.10. Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt. Ingen kan dog afgive stemme i henhold til mere end 2 fuldmagter.

10.11. Fuldmagt til en ordinær generalforsamling skal også være gældende på den ekstraordinære generalforsamling, der måtte blive bestemt på den pågældende ordinære generalforsamling, medmindre fuldmagten udtrykkeligt angiver andet eller bliver tilbagekaldt.

10.12. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, medmindre vedtægten bestemmer andet. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

10.13. Over det på generalforsamlingen passerede, skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter det har fuld beviskraft i enhver henseende

10.14. Senest 1 måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referat fra bestyrelsen til hvert enkelt medlem.

10.15. Når der på generalforsamlingen er truffet gyldig beslutning om forhold af fælles interesser, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

11. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

11.1. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme varsel som den ordinære, afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt

eller efter skriftlig begæring herom til bestyrelsen af et antal medlemmer, der tilsammen besidder 1/4 af stemmerne i foreningen. I begæringen, der skal være skriftlig motiveret, skal dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling angives.

- 11.2. Når begæring om afholdelse af ekstraordinær generalforsamling er indgået til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter begæringens modtagelse, idet juli måned dog ikke medregnes.
- 11.3. Hvis ikke mindst 3/4 af de medlemmer (stemmeberettigede), der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

12. BESTYRELSEN

- 12.1. Bestyrelsen består af 3 medlemmer.
- 12.2. Den valgte bestyrelse konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer. I tilfælde af formandens frafald indtræder næstformanden som formand, indtil næste generalforsamling.
- 12.3. Som suppleant for bestyrelsen vælger generalforsamlingen 1 person.
- 12.4. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.
- 12.5. Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra 3 på hinanden følgende bestyrelsesmøder må, hvis blot ét medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten indtræder da i den udtrådtes sted.
- 12.6. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang indenfor en valgperiode og efter suppleanternes indtræden i bestyrelsen bliver mindre end 3, er bestyrelsen berettiget til at supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.
- 12.7. Bestyrelseshverv er ulønnede.
- 12.8. Valgbar til bestyrelsen er ét husstandsmedlem af ethvert medlem.
- 12.9. Der kan kun vælges ét bestyrelsesmedlem pr. husstand.
- 12.10. Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed, herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg og varetager foreningens formål og interesser.
- 12.11. Der afholdes møde, så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det nødvendigt.
- 12.12. Der udfærdiges mødereferat i foreningens bestyrelsesprotokol. Referatet underskrives af bestyrelsen på næstfølgende bestyrelsesmøde.

- 12.13. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.
- 12.14. Bestyrelsens beslutninger træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 12.15. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningens medlemmer udenfor bestyrelsen. Dog skal formanden for udvalget altid være et bestyrelsesmedlem.

13. TEGNINGSREGEL

- 13.1. Foreningen tegnes overfor tredjemand af 2 medlemmer af bestyrelsen i forening.

14. REVISOR

- 14.1. Generalforsamlingen vælger en revisor og en revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.
- 14.2. Revisor gennemgår mindst én gang årligt foreningens regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelse. Revisor kan forvisse sig om, at de i regnskabet opførte aktiver er til stede, hvorefter revisor indgiver sine revisionsbemærkninger til bestyrelsen.
- 14.3. Revisor kan når som helst foretage kasseeftersyn, og skal foretage sådant uanmeldt mindst én gang årligt.

15. REGNSKAB OG REVISION

- 15.1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår er dog fra foreningens stiftelse og til den førstkommande 31/12.
- 15.2. Regnskabet tilstilles revisor inden 1. februar og skal af revisor være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at regnskabets hovedtal med revisorpåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamling.

16. INDBETALING

- 16.1. Medlemmernes indbetaling af bidrag foretages til det sted, som angives af bestyrelsen eller generalforsamlingen. Foreningens midler indsættes i pengeinstitut eller på girokonto i foreningens navn.

17. KAPITALFORHOLD

- 17.1. Foreningen skal – bortset fra en eventuel grundfond og en rimelig driftskapital – ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene hos medlemmerne opkræve de nødvendige bidrag til at bestride foreningens udgifter.
- 17.2. Foreningens kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller på postgiro.

18. FORSKELLIGE BESTEMMELSER

- 18.1. Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog forelægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkomende generalforsamling. I særligt vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

19. ÆNDRING AF VEDTÆGTERNE

- 19.1. Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer (beregnet efter stemmeberettigede) som dog mindst skal udgøre halvdelen af foreningens medlemmer (også opgjort efter antal stemmer).
- 19.2. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ny generalforsamling, der skal afholdes inden 1 måned. På denne generalforsamling skal forslaget vedtages, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer uden hensyn til de mødendes antal er for forslaget.
- 19.3. Generalforsamlingens beslutning om ændring af medlemmernes hæftelse jfr. pkt. 7 kan kun ændres ved énstemmighed blandt samtlige medlemmer/stemmeberettigede.

20. TINGLYSNING

- 20.1. Nærværende vedtægter vil være at tinglyse servitutstiftende på matr.nr. 2 bv Rogenstrup by, Fiskbæk. Med hensyn til servitutter og pantehæftelser henvises til ejendommens blad i tingbogen.
- 20.2. Påtaleberettiget er grundejerforeningens tegningsberettigede og Viborg Kommune.

Viborg, den
For Bach Byg A/S



Lene Christensen

Løgstrup, den
For grundejerforeningen



Per Vig Laursen

Løgstrup, den 03.10.2014
For grundejerforeningen



Ole Mortensen

Viborg, den 2/10-14
For grundejerforeningen



Martin Rasmussen

(medlem af grundejerforeningen for Bach Byg A/S)